

PILOTE 

Prise en main

PILOTE - nouvelle version IBM Cognos V11
11/2020

1

Connexion à Pilote AP-HP



Se connecter à la nouvelle version

Pour se connecter au nouveau portail SI Pilotage AP-HP, utilisez le lien suivant :

■ <https://pilote.aphp.fr/>

Avec le même identifiant et le même mot de passe que pour la version précédente

Les navigateurs suivants sont recommandés :



• Mozilla Firefox



• Google Chrome

Bienvenue dans le Pilotage AP-HP.

Connectez-vous avec votre code APH.

|

Connexion

Pour toute question, vous pouvez nous contacter via l'adresse mail : pilotageaphp.support@aphp.fr.

Connexion Aide

Saisissez vos données d'identification afin de vous authentifier.

Espace-noms :
AD2

ID utilisateur :

Mot de passe :

OK Annuler

Licensed Materials - Property of IBM Corp. Éléments sous licence - Propriété d'IBM Corp.
© Copyright IBM Corporation and other(s) 2005, 2013. © Copyright IBM Corporation et autre(s) 2005, 2013.
IBM, le logo IBM, ibm.com et Cognos sont des marques d'International Business Machines Corp. dans de nombreux pays.



2

Le portail de la nouvelle version



Présentation du nouveau portail

The screenshot shows the PILOTE portal interface with the following callout boxes:

- Accès à la page principale**: Points to the home icon in the top navigation bar.
- Accès aux restitutions en cours d'utilisation (permet de naviguer facilement entre plusieurs restitutions sans que plusieurs onglets ne s'ouvrent)**: Points to the 'Accueil' dropdown menu in the top navigation bar.
- Menu « Personnel » permettant de se déconnecter proprement**: Points to the user profile icon in the top navigation bar.
- Accès au contenu enregistré sur son propre profil utilisateur**: Points to the user profile icon in the left sidebar.
- Affichage du contenu mis à disposition (restitutions prédéfinies et rapports du dossier Echanges)**: Points to the search icon in the left sidebar.
- Accès aux contenus récemment ouverts**: Points to the clock icon in the left sidebar.
- Liens vers les actualités**: Points to the 'Actualités' section in the main content area.
- Accès à l'arborescence des rapports**: Points to the 'Tableaux de bords transverses' card in the main content area.
- Accès au dictionnaire de données et au contact du support**: Points to the 'Dictionnaire' and 'Contact' items in the right sidebar menu.

The main content area displays a welcome message 'Bienvenue dans PILOTE' and four dashboard cards: 'Activité-Soins', 'Budget-Finance', 'Ressources Humaines', and 'Tableaux de bords transverses'. Below these is an 'Actualités' section with a list of news items.



3

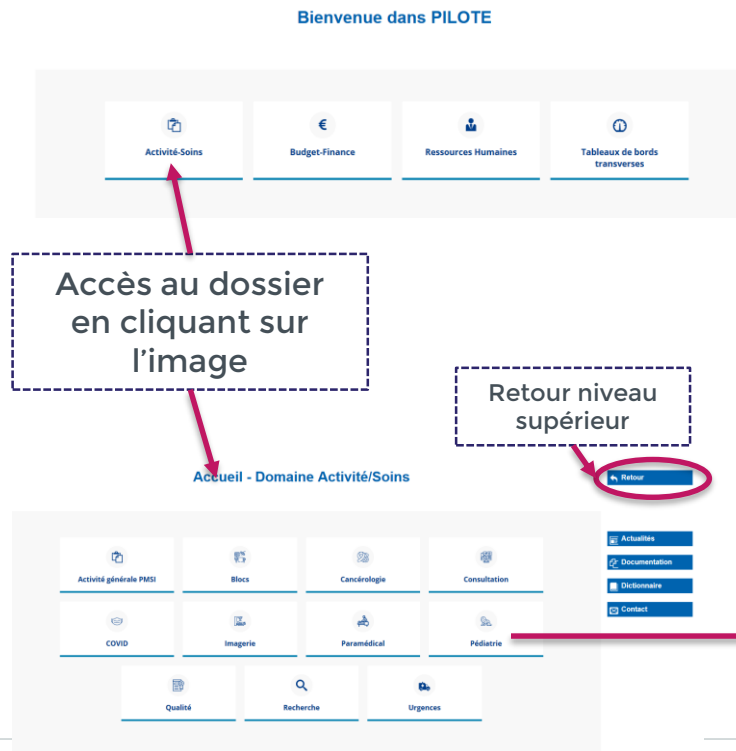
Les restitutions prédéfinies



Les différents accès aux restitutions

■ Par la page d'accueil

- ▶ Les restitutions sont accessibles en navigant dans les thèmes de la page d'accueil qui ouvriront les dossiers de l'arborescence



■ Par l'arborescence

- ▶ Les restitutions sont accessibles dans les différents dossiers thématiques du « contenu de l'équipe »



Utilisation des restitutions

Invites

- ▶ Vous devez affiner votre recherche et sélectionner des invites spécifiques
- *Par défaut : niveau AP-HP et derniers mois alimentés*

Export

- ▶ Vous pouvez exporter les restitutions sous différents formats (ex: en Excel)

Enregistrement



- ▶ Vous pouvez sauvegarder une vue des restitutions prédéfinies (avec la sélection d'invites qui vous intéresse) dans votre dossier « mon contenu » ou dans « Echanges »

Choix du périmètre

Temps

* 2020 - 09 SEPTEMBRE

Type de structure

- AP-HP
- GH
- Etablissement

Tout désélectionner

Terminer

Exécuter HTML

Exécuter PDF

Exécuter Excel

Exécuter données Excel

Exécuter CSV



Manipulations des restitutions exécutées

En cliquant sur des éléments de la restitution, la barre d'outils s'affiche. Vous pourrez ainsi trier, filtrer les données, ajouter des sommes, ...

Pour accéder au récapitulatif des filtres que vous avez élaborés

The screenshot displays a software interface for managing data. At the top, there is a toolbar with various icons for navigation and data manipulation. Below the toolbar, the main content area shows a table with columns for 'GH', 'Etablissement', and 'Nombre de greffes'. The table contains data for 'SUN - AP-HP.SORBONNE UNIVERSITE' across different establishments and time periods. A filter panel is open on the right side, showing the current filter settings: 'Affichage de "Rq_Liste"' and '[GH] inclut ("SUN - AP-HP.SORBONNE UNIVERSITE")'. A red box highlights the toolbar and the filter panel, with arrows pointing to the explanatory text boxes.

GH	Etablissement	Nombre de greffes		
		Cum année N	Cum année N-1	Ecart
SUN - AP-HP.SORBONNE UNIVERSITE	066 - GROUPE HOSPITALIER PITIE-LA SALPETRIERE	29	34	-5
	073 - HOPITAL SAINT ANTOINE	5	17	-12
	087 - HOPITAL TENON	3	9	-6
SUN - AP-HP.SORBONNE UNIVERSITE		37	60	-23



Les filtres et les tris opérés avec la barre d'outils ne seront pas conservés si vous enregistrez le rapport.



Exemples de restitutions : EDS Pilotage

Contenu de l'équipe > A - Activité-Soins > **Imagerie**

- Imagerie - Suivi de l'activité
31/07/2019 19:49
- Imagerie - Rapport annuel
03/06/2020 13:45
- Imagerie - Suivi de l'activité par examen
03/06/2020 13:36
- Imagerie - Suivi par examen COVID
03/06/2020 13:42
- Imagerie - Tableau de bord
30/01/2020 15:22

A - Activité-Soins > **Qualité**

- Identitovigilance
30/01/2020 14:59
- Usage SI**
28/11/2019 17:30

> **Volumétrie**

- Histoire Cartographie
08/08/2019 16:07
- TdB Carto exemple
08/08/2019 16:28

> **Identitovigilance**

- SIU - Identités Patients Orbis detail
30/01/2020 15:26
- SIU - Matrice Doublon
30/01/2020 15:48

A - Activité-Soins > **Paramédical**

Documents d ... ORBIS/AP-HP

- Documents de sortie global (ORBIS/AP-HP)
24/04/2020 21:51
- Documents de sortie par ... (ORBIS/AP-HP)
24/04/2020 21:51



Restitutions crise COVID

Ces restitutions ne sont accessibles que via le Portail APHP

Des restitutions sur la gestion de crise

Une restitution sur les rendez-vous de téléconsultation

Contenu de l'équipe > A - Activité-Soins > COVID

0-Gestion de crise

- Lits Soins critiques OSLO-suivi quotidien
27/03/2020 14:32
- Suivi des sérologies IgG COVID
03/06/2020 16:18
- Suivi durée en réanimation COVID+
15/05/2020 08:38
- Suivi hospitalisés COVID+
03/06/2020 17:00
- Suivi IgG COVID par Laboratoire
21/05/2020 09:01
- Suivi passages COVID+ par UMA
25/04/2020 18:34
- Suivi PCR COVID AP-HP
03/06/2020 16:18
- Suivi PCR COVID par Laboratoire
25/05/2020 23:10
- TdB PCR COVID APHP
25/04/2020 20:33
- Urgences - nb de pa ... SAU - suivi quotidien
03/06/2020 16:58

A - Activité-Soins > Consultation

Consultation

- CST11 - Rdv Téléconsultation
15/05/2020 16:59



4

Créer sa requête et la partager



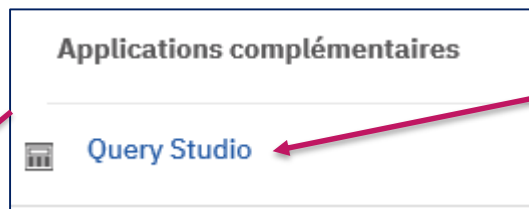
Créer son propre rapport

■ Un nouvel outil : Rapport

- *Il permet de créer ses propres requêtes en bénéficiant des améliorations de la version V11 (création de rapports avec des visuels types graphiques, etc)*
- *Un support de formation spécifique sera disponible*

■ Query

- ▶ L'ancien Query reste disponible dans la nouvelle version pour une période de 6 mois. Vous pouvez donc continuer à l'utiliser pour créer vos requêtes personnalisées : Nouveau - Autres - Query Studio



Bascule dossier échange d'OPALE

- **Vos requêtes stockées dans le dossier « Echange » d'OPALE ont été copiées sous « Echange » dans PILOTE**
 - ▶ Une première bascule de ce dossier « Echange » a été faite le 10 mars 2020
 - ▶ Une bascule finale de ce dossier « Echange » a été réalisée le 18 septembre 2020.
 - ▶ Rappel : seules les requêtes récentes construites sur les nouvelles vues OPALE fonctionneront sous Pilotage AP-HP
 - ▶ Astuce : pour repérer les nouvelles vues OPALE, elles commencent toutes par le mot « Vue »



Le dossier Echanges PILOTE (1/2)

■ Organisation du dossier Echange

- ▶ Les requêtes reprises de l'onglet « Echanges » de l'ancien OPALE sont disponibles dans le dossier « 0-Reprise Echanges OPALE »
- ▶ Vous devez copier/migrer les requêtes qui vous sont utiles :
 - *si vous n'avez pas besoin de les partager : dans votre dossier « mon contenu »*
 - *si vous avez besoin de les partager : dans le dossier commun ou correspondant à votre structure que vous pouvez organiser par thématique (en évitant les nommages par nom d'agent)*



Tout dossier existant dans « 1-Echanges » est accessible à tous les utilisateurs, en lecture et en modification.

Contenu de l'équipe > E - Echanges

Contenu de l'équipe

- A - Activité-Soins
12/11/2020 21:21
- B - Budget-Finance
12/11/2020 21:32
- C - RH
30/10/2020 14:51
- D - Tdb transverses
18/09/2020 12:20
- E - Echanges**
02/11/2020 15:50
- F - Vues utilisateurs
03/03/2020 18:02

0 - Reprise Echanges OPALE - en consultation
02/03/2020 14:42

1 - Commun
02/03/2020 14:46

AP-HP Centre-Université Paris
02/03/2020 14:45

AP-HP HU Henri Mondor
02/03/2020 14:45

AP-HP Nord Université de Paris
02/03/2020 14:45

AP-HP Paris Seine-Saint-Denis
02/03/2020 14:45

AP-HP Sorbonne Université
02/03/2020 14:43

AP-HP Université Paris Saclay
02/03/2020 14:45

H38 - Hendaye
02/03/2020 14:45

H64 - Villemin Paul Doumer
02/03/2020 14:45

H84 - San Salvador
02/03/2020 14:45

H99 - HAD
02/03/2020 14:45

Services centraux
02/03/2020 14:45

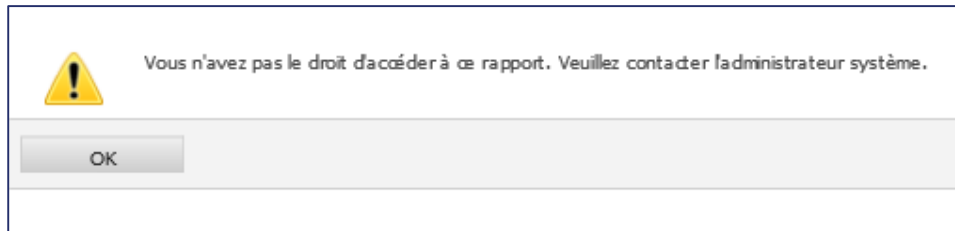
Services généraux



Le dossier Echanges PILOTE (2/2)

■ Rappel sur les anciennes requêtes

- ▶ Les requêtes qui n'ont pas été recréées sur les nouvelles vues utilisateurs depuis décembre 2018 sont définitivement inutilisables sur PILOTE; un message d'erreur s'affichera



■ Le dossier « 0-Reprise Echanges OPALE » sera supprimé définitivement en mars 2021

