

Compte-rendu Echanges utilisateurs

PILOTE
7 décembre 2022

- **1) Evolution de la gouvernance PILOTE**
- **2) Bilan 2022 des travaux développés sous PILOTE**
- **3) Présentation des principaux chantiers 2023**
- **4) Point d'information sur les formations PILOTE**
- **5) Calendrier des réunions utilisateurs pour 2023**
- **6) Retours des référents utilisateurs GHU**

1) Evolution de la gouvernance PILOTE

**Gouvernance actuelle ,
en vigueur depuis le
déploiement du portail**

Gouvernance
stratégique

COSTRAT
(DGA/DEFIP/DST/DSN)

Gouvernance
opérationnelle

COMOP pilote sous
coordination DST

Utilisateurs

Réunions référents
sous coordination DST

- ❑ Echanges en cours sur l'évolution possible de la gouvernance du portail dans la mesure où celui-ci est aujourd'hui **pleinement déployé**.
- ❑ Les réunions mensuelles avec les référents habilitation/utilisateur et le club utilisateurs ont été **fusionnés depuis juin 2022** en vue de renforcer les échanges métiers sur le portail. N'hésitez pas au sein de chaque GH, **en fonction des ODJ à mobiliser les utilisateurs métiers les plus concernés**.
- ❑ Proposition pour 2023 de tenir ces réunions plutôt à **chaque trimestre** au vu notamment des délais de développement des rapports.

2) Bilan 2022 des travaux développés sous PILOTE

■ A) Intégration de nouveaux rapports :

- ▶ Synthèse des indicateurs de **capacitaire** : *ADM10 - Tdb capacitaire*
- ▶ Analyse par **spécialité médicale** (activité, capacitaire, DMS, activité externe, recettes, ...) : *TDB04 - Tableau de bord - Spécialité médicale*
- ▶ Synthèse des indicateurs de **facturation et éléments détaillés par établissement** : *FAC00 et FAC01- Tdb facturation*
- ▶ Suivi des recettes de molécules onéreuses en sus remontées en **LAMDA** : *MED07 - Lamda - Niveau de transmission et de remboursement des médicaments AAC-AAP et T2A MCO*
- ▶ Synthèse des indicateurs à suivre dans le cadre de la **réforme des urgences** : *URG30 - Urgences - Valorisation des forfaits urgence*
- ▶ Synthèse des **suppléments transports** : *MCO50 - Suppléments transports*
- ▶ Comparaison **régionale des dynamiques d'activité (source DIAMANT)** : *DIA01 - Séjours MCO IDF et France*
- ▶ Ajout du **rapport BIO02** déclinant par UG le rapport BIO01.

■ B) Les rapports complétés ou améliorés :

- *ADM11 - Journées facturables, TOO et TOC – MCO* : Ajout d' un onglet d'analyse sur les taux d'occupation;
- *BIO01 - Biologie et ACP - Tableau de bord* : Amélioration du temps de chargement du rapport ;
- *URG20 - Urgences - synthèse mensuelle* : Amélioration du temps de chargement du rapport ;
- *ADM20 - Fermeture des lits pour manque de personnel* : Possibilité de déclinaison par établissement ;
- *RH001 - Tableau de bord RH (ETPR + MS)* : Amélioration du temps de chargement et choix de l'année de restitution ;
- *MCO10- Séjours MCO-Ecart à la cible* : ajout d'un onglet de suivi des suppléments transports ;

■ C) Précisions sur les nouvelles données disponibles :

- ▶ Intégration des données sur le forfait urgence dans les vues et rapports prédéfinis concernés ;
- ▶ Enrichissement des RSF dans l'outil de requête ;
- ▶ Mise à disposition des données de suppléments transports en volume et en recettes dans le volet « valorisation MCO » de la Vue MCO ;
- ▶ Construction d'indicateurs de lits dans la Vue activité administrative.

■ D) Intégration de nouveaux supports de formation :

- ▶ Diaporama explicatif sur la réforme des Urgences et ses implications sur les données disponibles dans PILOTE ;
- ▶ Diaporama explicatif sur les Molécules Onéreuses (T2A et AAP-AAC) restituées à ce jour dans pilote (point sur les données, définitions des indicateurs et présentation des rapports pré-définis et vues dédiées).

■ E) Nouveaux rapports et évolutions du BI-Clinique, par domaine :

▶ Suivi des crises sanitaires :

- Vaccination Covid : évolutions liées aux 2^{èmes} doses et doses de rappel
- Aide au repérage des Covid nosocomiaux
- Suivi des épidémies hivernales (bronchiolites, grippe, ...)
- Monkey Pox : rapport de suivi des consultations (rdv et vaccinations)

▶ Identitovigilance :

- Évolutions liées à la prise en charge de l'INS (Identifiant National de Santé)

▶ Médicaments :

- Nouveau rapport pour les DIM (molécules onéreuses)
- Aide à l'audit des prises en charge par anti-infectieux

▶ Imagerie :

- Nouveau rapport pour les DIM basé sur les actes QDoc

▶ Maternité :

- Mise à disposition des premiers rapports dès le déploiement du nouveau module ORBIS (en lien avec la collégiale)
- Évolutions autour de la fiche grossesse et de la fiche hospitalisation

▶ Épidémiologie :

- Suivi des décès : nouveau rapport à la demande de la DST
- Virologie : nouveaux rapports de surveillance des diagnostics d'infections à virus respiratoires (prolongement de l'étude Epivir)

▶ Urgences :

- Évolutions à la demande de la DST (ex : précision des informations de sortie des patients)

▶ Risque infectieux :

- Nouveau rapport d'estimation des Covid nosocomiaux
- Aide au repérage des ISO (Infections du Site Opératoire)

■ Les principaux chantiers 2023 porteront sur :

▶ Budget/Finances/Comptabilité analytique :

- L'intégration des [charges de titre 2 et 3](#) dans PILOTE (création d'un flux SI dédié depuis SAP BI vers OPALE) ;
- L'intégration des [recettes de PT2](#) dans PILOTE ;

▶ Volet RH :

- L'intégration des [données d'Artemihs](#) (missions de remplacement: HS, intérim, etc.) dans PILOTE (création d'un flux SI dédié depuis Artemihs vers OPALE) ;
- Le développement de rapports [croisant les effectifs RH avec les données d'activité et de capacitaire](#) ;

▶ Activité/Facturation :

- L'ajout d'éléments sur les rapports « facturation » (taux de rejet B2 et FIDES, délai de facturation, taux de rejet mutuelle, etc.) ;
- L'intégration du calcul [du défaut d'exhaustivité](#) sur les séjours et l'activité externe ;
- Des compléments [au rapport sur les spécialités médicales](#) ;
- Des compléments [au rapport diamant de comparaison régionale de l'activité](#) ;
- Regroupement des lettres ministérielles: [ajout d'une déclinaison par champ d'activité](#) (MCO par exemple) ;
- Ajout du flag [réhabilitation accélérée après chirurgie](#) (RAAC) ;
- Ajout du flag [GHS intermédiaire](#) ;

▶ Documentation :

- Création d'un [WIKI-Pilote](#) en substitution du dictionnaire actuel visant à documenter les indicateurs/rapports dans PILOTE;

→ Le plan de charges du portail n'est à ce stade pas **encore validé**. Les éléments présentés ci-dessus correspondent aux principaux travaux pré-identifiés actuellement en cours de discussion entre les directions du siège.

■ Aperçu des chantiers 2023 du BI-Clinique, par domaine :

▶ Automatisation des indicateurs institutionnels :

- Indicateurs IFAQ (travaux déjà démarrés sur les documents cliniques et le suivi de la douleur et du poids)
- Déclinaison dans Pilote des indicateurs SUN-ES (Sécur Numérique) calculés de façon statique en 2022

▶ Chirurgie / Blocs :

- Reprise des rapports iBloc sur la base des nouvelles sources de données de l'EDS (en cours de consolidation)
- Création de tableaux de bord spécifiques à la chirurgie ambulatoire

▶ Psychiatrie & SSR :

- Intégration des tableaux de bord centraux dans Pilote

▶ VBHC (Value Based Health Care) :

- Création de tableaux de bord sur la base des données des PROMS et des CROMS

▶ Médicaments :

- Aide à l'audit des prises en charge par anti-infectieux (finalisation des travaux 2022)

▶ Maternité :

- Nouveaux rapports dans la continuité de l'implémentation du formulaire « Maison des Femmes »

▶ Urgences :

- Nouveaux rapports sur les services d'accès aux soins (sous réserve d'intégration des données de Carmen)

▶ Réanimation :

- Création de tableaux de bord en parallèle des développements de refonte du module Réanimation d'ORBIS

▶ CeGIDD :

- Création de tableaux de bord dans la continuité de l'implémentation des formulaires dédié aux CeGIDD (sous réserve d'intégration de ces formulaires dans l'EDS)

▶ HEGP :

- Intégration des données DxCare (mise à jour éventuelle des rapports préexistants)

4) Point d'information sur les formations PILOTE

■ Les formations «métier» sur les données à disposition du portail reprendront en 2023 :

- ▶ Pour ces formations, il s'agit, pour chaque champ intégré au sein du portail (volet RH, volet activité/recettes d'activité, etc.) d'éclairer l'utilisateur sur le périmètre, les définitions, le mode de calcul de chaque indicateur restitué.
- ▶ Pour mémoire depuis le déploiement du portail, des formations sur les données RH, et d'activité (séjours et externes) ont été réalisées.
- ▶ **Le calendrier de ces formations sera diffusé en début d'année prochaine.**

■ Précisions sur les formations à l'outil PILOTE:

- ▶ **Pour rappel : les formations à l'outil sont à organiser au niveau GHU par les référents utilisateurs et non par l'équipe pilotage du siège.** Il s'agit ici d'une formation à la prise en main de l'outil et à l'utilisation/lecture des rapports prédéfinis et de l'outil de requête.
- ▶ Pour mémoire, l'enquête diligentée en avril/mai dernier a montré que les formations réalisées étaient suffisantes et n'appelaient pas de compléments.
- ▶ Pour autant, en cas de difficultés, possibilité de contacter l'équipe projet PILOTE (DEFIP/DSN) via l'adresse : pilote.support@aphp.fr pour organiser des formations dédiées aux référents utilisateurs GHU uniquement.

5) Calendrier des réunions utilisateurs pour 2023

■ Nous vous proposons le calendrier suivant :

Réunion	Date
1ère réunion	Mercredi 22 mars 2023
2ème réunion	Mercredi 14 juin 2023
3ème réunion	Mercredi 20 septembre 2023
4ème réunion	Mercredi 13 décembre 2023

■ Ces réunions (en présentiel et à distance) porteront principalement sur :

- ▶ La présentation des nouvelles restitutions au sein du portail et des points d'attention sur les données **(en fonction de l'ODJ transmis, utilité de transmettre l'invitation aux utilisateurs concernés)** ;
- ▶ Les échanges, questions et demandes d'évolution avec les référents et utilisateurs en GHU.

→ *Nous vous enverrons les occurrences après cette réunion. Les ODJ vous seront transmis la semaine précédente avant chaque réunion (dans le mois précédent, n'hésitez pas à nous contacter pour nous faire part des sujets que vous souhaiteriez aborder) et les comptes rendus au plus tard la semaine suivante.*

→ *En cas de mise à jour des référents (habilitation et utilisateur), il convient de nous communiquer l'information au plus tôt via l'adresse du support.*

→ *ATTENTION : il faut refuser les invitations aux réunions référents PILOTE restantes provenant de Bertrand de Maupeou. Nous vous enverrons de nouvelles invitations pour les 4 réunions 2023 prochainement.*

Suggestions des référents sur le plan de charge 2023

- *Les demandes doivent être soumises aux MOA et à l'équipe projet PILOTE*

■ HMN :

- ▶ Mettre à disposition des rapports sur les Molécules Onéreuses SSR au niveau des DIM de site
- ▶ Disposer de tableaux OVALIDE dans PILOTE, notamment PMSI PSY et SSR, et plus d'informations sur les files actives
- ▶ Ajouter des fiches astuces plus poussées sur l'utilisation du requêteur (invites en cascades et invites pour cumul)

■ UPS :

- ▶ Mettre à disposition les UG demandeuses dans le cadre des PIE
 - *Demande reçue sur la boîte support et intégrée au plan de charge sous réserve de pouvoir mener les travaux d'amont nécessaires avec la DSN sur l'obtention des données brutes*
- ▶ Disposer des passages aux urgences par jour
 - *Demande reçue sur la boîte support et intégrée au plan de charge*
- ▶ Modifier l'axe temps du rapport Identito-vigilance
 - *Demande reçue sur la boîte support en attente de la validation des MOA*
- ▶ Ajouter dans la vue SSR - valorisation historique la valorisation des GME pour pouvoir comparer à EPMSI